

Inspectierapport

BSO Sport & SPel (BSO)
Kanaal A NZ 191
7881KS EMMER-COMPASCUUM
Registratienummer 113159596

Toezichthouder:	GGD Drenthe
In opdracht van gemeente:	Emmen
Datum inspectie:	21-04-2015
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	03-06-2015

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	6
Veiligheid en gezondheid	7
Accommodatie en inrichting	8
Ouderrecht	9
Inspectie-items	10
Gegevens voorziening	15
Gegevens toezicht	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. Tijdens deze inspectie zijn alle voorwaarden die op deze locatie van toepassing zijn onderzocht.

Beschouwing

Buitenschoolse opvang Sport en Spel is onderdeel van kinderopvang Dribbel en bevindt zich in basisschool De Triangel in Emmer-compascuum. Voor de voorschoolse opvang en vakantie opvang wordt ook wel gebruik gemaakt van de locatie buitenschoolse opvang Okidoki in het buurthuis. Op deze locatie is ook kinderdagverblijf Dribbel gevestigd.

Buitenschoolse opvang Sport en Spel bevindt zich in de speelzaal van de school en vangt maximaal 20 kinderen op in de leeftijd van 4-12 jaar. Voor de buitenruimte kan gebruik gemaakt worden van de buitenruimte van de school.

Inspectiegeschiedenis:

In 2014 is er geen advies tot handhaving af gegeven. BSO Sport & Spel voldeed aan de voorwaarden.

Tijdens deze inspectie wordt niet geheel voldaan aan de voorwaarden. Het rapport van de laatste inspectie is nog niet op de website van de houder geplaatst. Voor informatie wordt verwezen naar de toelichting bij het onderdeel ouderrecht.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Inleiding

Binnen dit onderdeel is het pedagogisch beleid op inhoud getoetst en zijn de volgende competenties geobserveerd en beoordeeld:

- emotionele veiligheid;
- persoonlijke competentie;
- sociale competentie;
- overdracht van normen en waarden.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie kindercentrum.

Pedagogisch beleid

Buitenschoolse opvang Sport & Spel werkt met een pedagogisch beleidsplan. Deze is geschreven voor de beide buitenschoolse opvang locaties van de houder; Okidoki en Sport en Spel. De vier competenties worden in duidelijke en observeerbare termen beschreven. Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de voorwaarden.

De volgende voorwaarden zijn niet van toepassing en niet getoetst:

- Bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen besteedt de houder in het pedagogisch beleidsplan aantoonbaar extra aandacht aan de omgang met de basisgroep
- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen

Pedagogische praktijk

De houder is op de groep aan het werk. Het pedagogisch beleid is in de map aanwezig. Het beleid wordt besproken tijdens teambijeenkomsten.

De pedagogisch medewerker haalt de kinderen van school. De kinderen voelen zich zichtbaar op het gemak, ze vertellen verhalen aan de medewerker en stellen vragen. De kinderen zijn enthousiast en hebben zin om te spelen. Ze komen zelf met voorstellen wat te gaan doen. Tijdens het tafelmoment neemt de medewerker de tijd om met de kinderen te praten. Ze vraagt aan alle kinderen of ze wat willen vertellen. Ze vraagt naar de verjaardag van een kind en tegen een meisje zegt ze; ik zie dat je nagellak op hebt, allemaal mooie kleurtjes. De namen van alle kinderen worden opgenoemd en de medewerker verteld waarom kinderen er niet zijn.

Een jongen die al dingen heeft klaar gezet voor de het drinken krijgt een compliment. De medewerker vraagt een meisje om even wat water te halen in de keuken.

De medewerker vraagt aan de kinderen wat ze buiten zullen gaan doen. Er wordt besloten dat al het speelgoed buiten wordt gezet en dat ze eerst met iedereen die mee wil doen gaan golfen. De medewerker speelt zelf ook mee.

Ondertussen houdt ze alle kinderen in de gaten. Wanneer een meisje niet weet wat ze moet doen motiveert de medewerker haar om met een jongen te gaan spelen.

Alle kinderen willen graag wat samen met de medewerker doen. De medewerker legt uit; "ik ga eerst even golfen en daarna ga ik met jou badmintonnen".

De medewerker complimenteert de kinderen voor wat ze doen.

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn aanwezig. De kinderen wassen de handen voor het drinken en in de groepsruimte lopen de kinderen niet op schoenen.

Wanneer een jongen zegt "ik wil" wijst de medewerker hem erop dat hij het even moet vragen.

De medewerker geeft het goede voorbeeld door alsjeblieft en dankjewel te zeggen.

De toezichthouder concludeert uit bovenstaande bevindingen dat er voldoende aandacht wordt besteed aan de vier pedagogische basisdoelen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observaties (Tijdens binnenkomst, drinkmoment en vrij spel buiten)
- Pedagogisch beleidsplan (Ontvangen op 10-12-2015)

Personeel en groepen

Inleiding

Bij het onderwerp personeel en groepen is getoetst of de medewerkers en stagiaires in het bezit zijn van een juiste verklaring omtrent het gedrag en passende beroepskwalificatie.

Er is getoetst of er wordt voldaan aan de opvang in groepen en beroepskracht-kindratio.

Tevens is gekeken of de voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

Verklaring omtrent het gedrag

De verklaringen omtrent het gedrag zijn ingezien tijdens de inspectie en voldoen aan de voorwaarden.

Passende beroepskwalificatie

De medewerkers hebben een passende beroepskwalificatie.

Opvang in groepen

Buitenschoolse opvang Sport en Spel werkt met één basisgroep voor maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar.

De volgende voorwaarde is niet getoetst omdat er met één basisgroep wordt gewerkt:

- Een kind kan in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep worden opgevangen, indien de ouder hiertoe/daarvoor schriftelijk toestemming heeft gegeven voor een bepaalde periode.

Beroepskracht-kindratio

Uit de kindplanningen en het rooster van april 2015 kan geconcludeerd worden dat buitenschoolse opvang Sport en Spel voldoet aan de beroepskracht-kindratio.

De voorwaarden met betrekking tot het afwijken van de beroepskracht-kindratio zijn niet van toepassing en niet beoordeeld.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voertaal op buitenschoolse opvang Sport en Spel is Nederlands.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observaties (Tijdens binnenkomst, drinkmoment en vrij spel buiten)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (Ontvangen 7 mei 2015)
- Personeelsrooster (Ontvangen 7 mei 2015)

Veiligheid en gezondheid

Inleiding

Binnen dit domein is gekeken naar;
- de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid (RIE)
- meldcode Kindermishandeling

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De risico inventarisatie is uitgevoerd op 18-11-2014.
De houder maakt gebruik van de methode van het Landelijk Centrum voor Hygiëne en Veiligheid en van de methode van de Stichting Consument en Veiligheid. Deze methoden voldoen aan de voorwaarden.
Het actieplan wat is opgesteld voldoet aan de voorwaarden.

Buitenschoolse opvang Sport & Spel werkt met afspraken, regels en protocollen betreffende hygiëne en veiligheid. De houder attendeert de kinderen op de regels die er zijn.

Tijdens de steekproef betreffende veiligheids- en gezondheidsrisico's in de praktijk zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen.

Meldcode kindermishandeling

Buitenschoolse opvang Sport en Spel werkt met een meldcode kindermishandeling. Deze is besproken met de medewerkers en op de locatie aanwezig.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observaties (Tijdens binnenkomst, drinkmoment en vrij spel buiten)
- Risico-inventarisatie veiligheid (Ontvangen op 07-05-2015)
- Risico-inventarisatie gezondheid (Ontvangen op 07-05-2015)
- Actieplan veiligheid (Ontvangen op 07-05-2015)
- Actieplan gezondheid (Ontvangen op 07-05-2015)
- Huisregels/groepsregels
- Meldcode kindermishandeling

Accommodatie en inrichting

Inleiding

Bij het onderdeel accommodatie en inrichting zijn zowel de binnen- als de buitenruimte beoordeeld. Hierbij gaat het om het aantal vierkante meters beschikbaar per kind en de inrichting van de ruimten.

Binnenruimte

De binnenspeelruimte van buitenschoolse opvang Sport en Spel is de speelzaal van de school. Deze is 81m² en groot genoeg voor de opvang van 20 kinderen.

De ruimte heeft een hoek met bank en zitzak, een knutselhoek, een tafel voor spelletjes en creatieve activiteiten en een gedeelte van de ruimte wordt gebruikt voor fysieke activiteiten. Er staan open kasten met spelmateriaal.

Er wordt voldaan aan de voorwaarden die worden gesteld aan de binnenruimte.

Buitenspeelruimte

De buitenspeelruimte is het schoolplein van de school en een groot terrein achter de school wat grenst aan de groepsruimte.

De buitenschoolse opvang maakt met name gebruik van de ruimte achter de school. Hier staan schommels, tuimelrekken, klimtoestellen en een doel. Buitenschoolse opvang Sport en Spel heeft voldoende los spelmateriaal zoals golfspullen, tennisrackets, ballen, springtouwen en stelten.

De voorwaarden met betrekking tot de niet-aangrenzende buitenruimte zijn niet van toepassing en niet beoordeeld.

Buitenschoolse opvang Sport & Spel voldoet aan de voorwaarden met betrekking tot de buitenspeelruimte.

Gebruikte bronnen:

- Observaties (Tijdens binnenkomst, drinkmoment en vrij spel buiten)

Ouderrecht

Inleiding

Bij het onderdeel ouderrecht is beoordeeld hoe de houder de ouders en oudercommissie betreft en informeert inzake het beleid.

Tevens is gekeken naar de klachtenprocedure van het kindercentrum.

Informatie

Ouders ontvangen informatie middels nieuwsbrieven en de website www.bsosportenspel.nl

Het inspectierapport van de laatste inspectie is nog niet op de website geplaatst (d.d. 29-05-2015).

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

Buitenschoolse opvang Sport & Spel heeft een oudercommissie met 2 leden. De oudercommissie vergadert samen met de oudercommissie van kinderdagverblijf Dribbel. Beide oudercommissies hebben een eigen reglement.

De houder heeft een adviesaanvraag bij de oudercommissie neergelegd betreffende de tarieven voor 2015.

Klachten

Voor de externe klachtenregeling is buitenschoolse opvang Sport & Spel aangesloten bij de Stichting Klachtencommissie Kinderopvang (SKK)

Voor de klachtenkamer oudercommissie is Sport en Spel ook aangesloten bij SKK. De klachtenkamer is onder de aandacht van de oudercommissie gebracht.

De houder dient over het jaar 2014 een openbaar verslag klachten en een openbaar verslag klachtenkamer oudercommissie te schrijven en voor 01 juni 2015 op te sturen naar GGD Drenthe.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Website (www.bsosportenspel.nl)
- www.klachtkinderopvang.nl

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun basisgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Pedagogische praktijk
<p>De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. Indien een verklaring omtrent het gedrag is afgegeven vóór 1 maart 2013 dan is deze niet ouder dan twee jaar.

(art 1.50 lid 3 en art 3.8g lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

Ieder kind behoort bij een basisgroep.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3, 4, 5, 8 en 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.
(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 onder f Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen.

(art 1.51a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is vast beschikbaar voor de buitenschoolse opvang.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders over het te voeren beleid.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent het aantal leden.

(art 1.59 lid 2 sub a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen van de leden. (art 1.59 lid 2 sub b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Het reglement omvat regels omtrent de zittingsduur van de leden. (art 1.59 lid 2 sub c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie. (art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie. (art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder heeft een oudercommissie ingesteld. (art 1.58 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid. (art 1.58 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De leden worden gekozen uit en door de ouders. (art 1.58 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder stelt de oudercommissie in staat haar advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit met betrekking tot de genoemde onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. (art 1.60 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Klachten
De houder treft een regeling voor de behandeling van klachten van ouders die voldoet aan de beschreven eisen. (art 2 lid 1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)
De houder brengt de klachtenregeling voor ouders op passende wijze bij hen onder de aandacht. (art 2 lid 1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)
De houder treft een regeling voor de behandeling van klachten van de oudercommissie over een door hem genomen besluit als bedoeld in artikel 1.60, eerste lid die voldoet aan de beschreven eisen. (art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder brengt de klachtenregeling oudercommissie op passende wijze bij hen onder de aandacht. (art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Sport & SPel
Aantal kindplaatsen : 20

Gegevens houder

Naam houder : Karin Susanne Vos
Website : www.kinderdagverblijfdribbel.nl
KvK nummer : 04078550

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Drenthe
Adres : Postbus 144
Postcode en plaats : 9400AC ASSEN
Telefoonnummer : 0592-306300
Onderzoek uitgevoerd door : Tannette Jansen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Emmen
Adres : Postbus 30001
Postcode en plaats : 7800RA EMMEN

Planning

Datum inspectie : 21-04-2015
Opstellen concept inspectierapport : 29-05-2015
Zienswijze houder : 01-06-2015
Vaststelling inspectierapport : 03-06-2015
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 03-06-2015
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 03-06-2015
Openbaar maken inspectierapport : 03-06-2015

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft op 01-06-2015 via de mail laten weten akkoord te gaan met de inhoud van het inspectierapport.

De volgende zienswijze is op 01-06-2015 via de mail ontvangen:

Ik heb het gemaïld naar degene die onze website bijhoudt m.b.t. bijlagen en de verwachting is dat de inspectierapporten uiterlijk 2e week juni alsnog op de website staan zodat dan voldaan wordt aan alle voorwaarden. Ieder jaar zullen we de nieuwe inspectierapporten dan gelijk bijvoegen op de websites.